

รายงานผลการดำเนินงานแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโปแตง อำเภอชนบท จังหวัดขอนแก่น

ประเด็น นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๑. การสรรหา นโยบาย	๑.๑ การปรับปรุงแผน อัตราจ้าง ๓ ปี	ปรับปรุงแผนอัตราจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๙) ประกาศใช้ไป เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	แผนอัตราจ้าง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙) ปรับปรุงครั้งที่ ๒

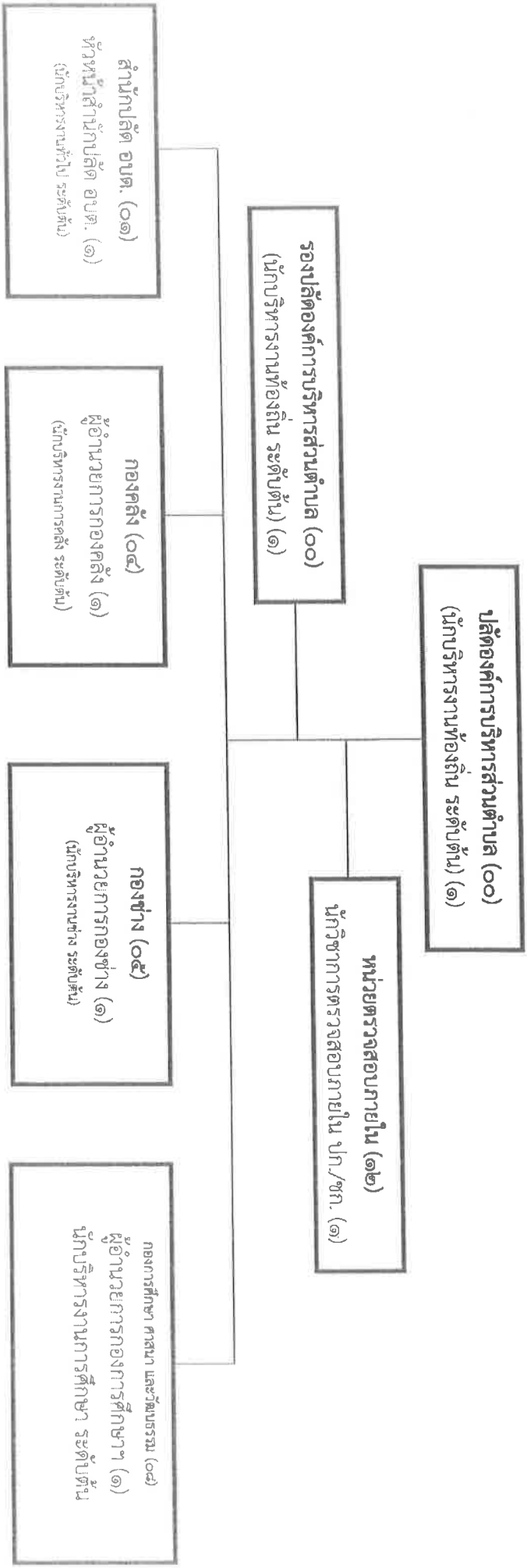
ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ กำหนดเส้นทางพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	มีการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร และมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรแจ้งความประสงค์เพื่อเข้ารับการฝึกอบรม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	มีการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร
		๒.๒ สร้างบทเรียนความรู้ตามสายงานให้อยู่ในระบบ e-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	มีการส่งเสริมให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ผ่านระบบสารสนเทศ
๓. ด้านการประเมินประสิทธิภาพบุคลากร	๓.๑ ดำเนินการประเมินผล การปฏิบัติงานของบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	มีการดำเนินการประเมินผล การปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ รอบ เมษายน ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ รอบ ตุลาคม ๒๕๖๘	มีการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
	๓.๒ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจบุคลากร	มีการดำเนินการร้อยละ ๙๐ พึ่งพอใจด้านสิทธิสวัสดิการ ความก้าวหน้า	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	มีการดำเนินการร้อยละ ๙๐ พึ่งพอใจด้านสิทธิสวัสดิการ ความก้าวหน้า

ประเภทและจำนวนพนักงานส่วนตำบล อบต.ปอแดง อำเภอชนบท จังหวัดขอนแก่น จำนวนตามส่วนราชการ

ส่วนราชการ	งาน	จำนวนพนักงานส่วนตำบล (อัตราที่มี)				หมายเหตุ
		พนักงานส่วนตำบล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	
องค์การบริหารส่วนตำบล	ปลัด อบต.	๑	-	-	-	
	รองปลัด อบต.	๑	-	-	-	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	๑	-	-	-	
	งานบริหารงานทั่วไป	๑	-	๓	-	
	งานอำนวยความสะดวก	๑	-	-	-	
	งานนโยบายและแผน	๑	-	-	-	
	งานกฎหมายและคดี	๑	-	-	-	
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	-	-	-	
	งานสวัสดิการและพัฒนามาชุมชน	๑	-	๑	-	
กองคลัง	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	-	-	-	
	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	๑	-	-	-	
	งานการเงินและบัญชี	๒	-	๑	-	
	งานพัฒนารายได้	๑	-	๑	-	
	งานพัสดุและทรัพย์สิน	๒	-	๑	-	
กองช่าง	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	-	-	-	
	งานออกแบบและควบคุมอาคาร	๑	-	-	-	
	งานก่อสร้าง	-	-	๑	-	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๑	-	-	-	
	งานบริหารงานการศึกษา	๑	-	-	-	
	งานส่งเสริมการศึกษา	๒	-	๒	-	
	งานบริหารการศึกษา	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน		๑	-	-	-	
รวม	งานตรวจสอบภายใน	๒๔	๐	๑๐	๐	

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี

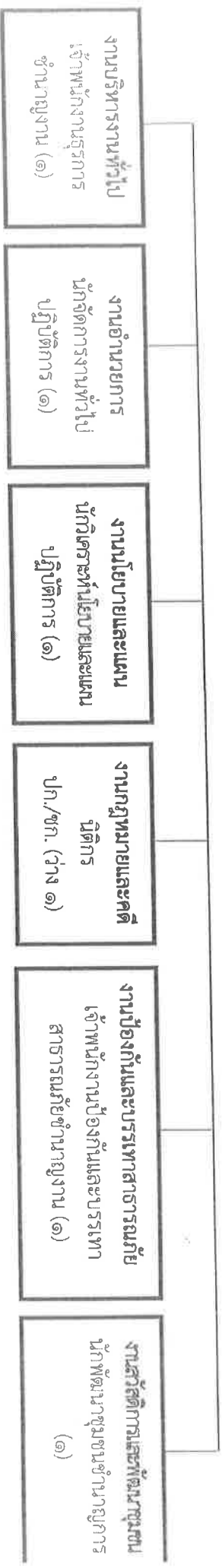
โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโปแดง ประเภท สามัญ



สำนัก / กอง	ปลัด	รองปลัด	ตรวจสอบภายใน	สำนักปลัด	กองคลัง	กองช่าง	กองการศึกษา	รวม
นักครอง	๑	๑	๑	๑๐	๘	๒	๔	๒๗
ว่าง	-	-	-	๒	๒	๑	๒	๗
รวม	๑	๑	๑	๑๒	๑๐	๓	๖	๓๔

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๐๑)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (๑)



มีผลงานดีเด่นได้รับรางวัล

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑)
- ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร (๑)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข (ว่าง ๑)
- พนักงานขับรถยนต์ (๑)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (๑)

ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ		ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	ระดับ	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ชก./ป.ก.	อ.ส.	ป.ง./ช.ง.		
อัตราทั้งหมด	-	-	-	๑	-	-	๔	-	๒	-	๑๒
มีคนครอง	-	-	-	๑	-	-	๓	-	๒	-	๑๐
อัตราว่าง	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	๑	๒

กองคลัง (๐๔)

ผู้อำนวยการกองคลัง

นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (ว่าง ๑)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (๑)

งานการเงินและบัญชี

- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน (๑)
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน (๑)

งานพัฒนารายได้

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน (ว่าง ๑)

งานผลิตและทรัพย์สิน

- นักวิชาการผลิตปฏิบัติการ (๑)
- เจ้าพนักงานผลิตปฏิบัติงาน (๑)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี (๑)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (๑)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานผลิต (๑)

ประเภท	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
ระดับ	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ชก./ปจ.	อส.	ปจ./ชง.				
อัตราทั้งหมด	-	-	๒	-	-	๑	-	๔	-	๓	-	๑๐
มีคนครอง	-	-	๑	-	-	-	-	๓	-	๓	-	๗
อัตราว่าง	-	-	๑	-	-	๑	-	๑	-	-	-	๓

กองช่าง (๐๕)

ผู้อำนวยการกองช่าง
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (ว่าง ๑)

งานออกแบบและควบคุมอาคาร
นายช่างโยธาชำนาญงาน (๑)

งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง

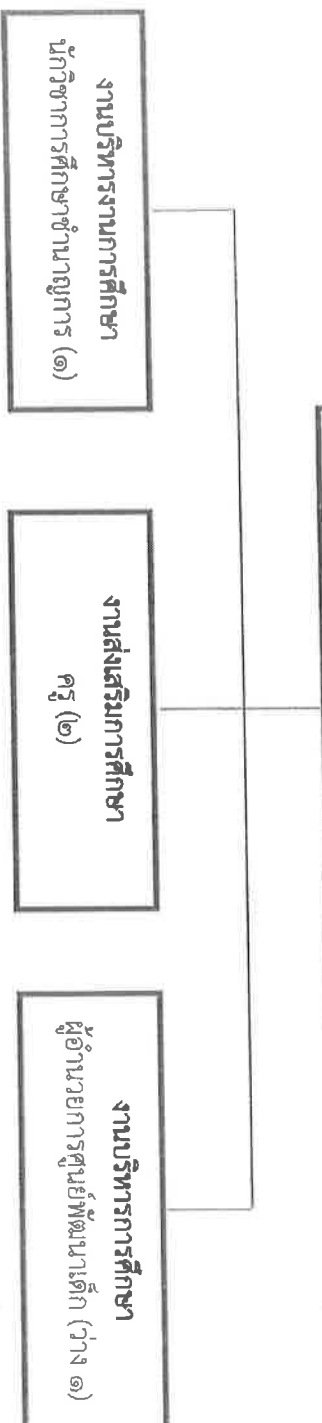
พนักงานจ้างตามภารกิจ
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา (๑)

ประเภท ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น		วิชาการ			ทั่วไป		ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	รวม
	สูง	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ชก/ปถ	อส.	ปง/ชง.			
อัตราทั้งหมด	-	-	๑	-	-	-	-	๑	๑	-	๓
มีคณกรอง	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑	-	๒
อัตราว่าง	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๐๘)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ว่าง ๑)

[illegible]

ประเภท	อำนาจการขออนุญาต	บุคลากรทางการศึกษา	วิชาการ			ทั่วไป		ปฏิบัติงานจริงตามภารกิจ	ปฏิบัติงานจริงทั่วไป	รวม
			ชม.	ชมพ.	ชมก/ปมก	อศ.	ปง/ชง.			
ระดับ	สูง	กลาง	ต้น	ครู	ครู ผช/ครู ผดศ.	-	-	-	-	๒
อัตราทั้งหมด	-	-	๑	-	-	๑	-	-	-	๒
มีคนครอง	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	๓
อัตราว่าง	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	๒

หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน (๑)

[illegible]

**รายละเอียดของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโปแตง ที่ได้รับการพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เข้าร่วมอบรมโครงการ	ระยะเวลา/สถานที่	หมายเหตุ
๑.	นายวิเชียร สมกุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่มประสิทธิภาพวิทยากรการเลือกตั้งท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อไปทำหน้าที่เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพ.บ.)	วันที่ ๒๕-๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมโซเฮะ จังหวัดขอนแก่น	
			๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบริหารงานบุคคล และกฎหมายเกี่ยวกับข้าราชการ การดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง การดำเนินคดีทางปกครอง และการศึกษาคำพิพากษาศาลปกครองฯ	วันที่ ๑๓-๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	
๒.	นางสาวนัสรา ประจันตะเสน	หัวหน้าสำนักงานปลัด	๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และแนวทางการเขียนโครงการประกอบการจัดทำงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙	วันที่ ๓๐ พฤษภาคม – ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เข้าร่วมอบรมโครงการ	ระยะเวลา/สถานที่	หมายเหตุ
			๒. โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม เด็กนักเรียน และพนักงานส่วนตำบล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วน ตำบลบ่อแดง	
๓.	นางสาวผ่องศรี คำดี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	๑. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพ ทางการศึกษาท้องถิ่น (Digital System For Local Educational Professional Development : D-LEP) ๒. โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ระหว่างเด็กนักเรียน และพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๒๔-๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเจริญธานี ขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วน ตำบลบ่อแดง	
๔.	นางสาวปริญญพร เทพมะณี	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัด ขอนแก่น รุ่นที่ ๒ ๓. โครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและ พนักงานส่วนท้องถิ่น ๔. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ เหรียญจักรมาลาและ	วันที่ ๒๐ มิถุนายน - ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัด ขอนแก่น วันที่ ๑๔-๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเจริญธานี	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เข้าร่วมอบรมโครงการ	ระยะเวลา/สถานที่	หมายเหตุ
			เหรียญจักรพรรดิมาลา การเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี การจ่ายเงินเดือน การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและการออกคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน” ๕. โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ระหว่างเด็กนักเรียน และพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโปแตง	
๕.	นางสาวสุพรรณิ รักขวา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๑. โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดการเงินด้วยระบบมือ การตรวจสอบรายงานการเงิน การเทียบงบทดลอง การตรวจสอบข้อมูลรายรับ-รายจ่าย การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสมและไฟล์เปรียบเทียบ งบทดลองการนำเข้าระบบย้อนหลัง กับงบทดลองมือด้วยไฟล์ Excel อัตโนมัติ ๒. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๗๖	วันที่ ๑๐-๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนข้าราชการส่วนท้องถิ่น (คลองหก) ตำบลรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เข้าร่วมอบรมโครงการ	ระยะเวลา/สถานที่	หมายเหตุ
			๓. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท LMOOC๐๐๑ : รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบื้องต้น ผ่านระบบออนไลน์ของการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC	วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘	
			๔. โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมระหว่างเติมนักเรียน และพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโปแตง	
๖.	นางพานิฉ ทักสีทา	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑. โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมระหว่างเติมนักเรียน และพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโปแตง	
๗.	นายรุ่งนระภา อ่อนศรี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	๑. โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมระหว่างเติมนักเรียน และพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโปแตง	
๘.	สืบเอกสุรพล วรดี	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	๑. โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมระหว่างเติมนักเรียน และพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโปแตง	
๙.	นางสาวฐิตินันท์ สะเดา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๒. โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมระหว่างเติมนักเรียน และพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโปแตง	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เข้าร่วมอบรมโครงการ	ระยะเวลา/สถานที่	หมายเหตุ
๑๐.	นายสหัททร มะลีกา	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	๑. โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมระหว่างเต็กนกเรียน และพนักงานส่วนตำบลประจำกิ่งปทุมมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปอดแดง	
๑๑.	นางกรกมล วงษ์พุฒิ	ครู	๑. โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมระหว่างเต็กนกเรียน และพนักงานส่วนตำบลประจำกิ่งปทุมมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปอดแดง	
๑๒.	นางอุณี เพิ่มพูล	ครู	๑. โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมระหว่างเต็กนกเรียน และพนักงานส่วนตำบลประจำกิ่งปทุมมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปอดแดง	
๑๓.	นายวีโรจน์ แสนพหลมาศ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	๑. โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมระหว่างเต็กนกเรียน และพนักงานส่วนตำบลประจำกิ่งปทุมมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปอดแดง	
๑๔.	นางประยูร วิชัยแนวู	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	๑. โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมระหว่างเต็กนกเรียน และพนักงานส่วนตำบลประจำกิ่งปทุมมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปอดแดง	

ประเภทและจำนวนพนักงานส่วนตำบล อบต.เปอแดง อำเภอชนบท จังหวัดขอนแก่น จำนวนตามส่วนราชการ

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตราว่าง (ตามงบ)	หมายเหตุ
๑. พนักงานส่วนท้องถิ่น	๒๑	๒๐	๑๕	๖	
ประเภทบริหาร (ปลัด/รองปลัด)	๒	๒	๒	๐	-
ประเภทชำนาญการ	๕	๕	๒	๓	-
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๐	๐	๑	รอกรมส่งเสริม จัดสรรอัตรากำลัง
ประเภทวิชาการ	๖	๖	๕	๑	-
ประเภททั่วไป	๗	๗	๖	๑	-
๒. ลูกจ้างประจำ	๐	๐	๐	๐	-
๓. พนักงานตามภารกิจ	๑๑	๑๑	๔	๒	-
รวม	๓๒	๓๑	๒๔	๘	

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๑. เพื่อพัฒนาความสามารถส่วนบุคคลที่จะนำไปสู่การพัฒนางานและพัฒนาองค์กรและเพิ่มศักยภาพบุคลากรให้มีความพร้อมทั้งในปัจจุบันและอนาคต ควรมีการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลสำหรับบุคลากรทุกประเภทตำแหน่ง
๒. การพัฒนาบุคลากรควรส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้ตลอดชีวิตโดยการเรียนรู้ด้วยตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาทักษะ ด้านดิจิทัลให้กับบุคลากรทุกประเภทตำแหน่ง
๓. ควรจัดหาระบบจัดเก็บข้อมูลด้านกฎหมาย ระเบียบด้านการบริหารงานบุคคลท้องถิ่นเพื่อให้สามารถสืบค้นง่าย และเป็นประโยชน์ต่อองค์กร